



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920069461

Fecha: 26-01-2026

20266920069461

Página 1 de 1

692-FDL-Contratación

Bogotá, D.C.

Señor

JIMMY FERNEY OLAYA RODRIGUEZ

JIMMYOLAYA36@GMAIL.COM

Ciudad.

Datos Notificación

Nombres/Apellidos: _____

No Identificación: _____

Fecha y Hora: _____

Nota: Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Asunto: Respuesta solicitud certificaciones de los Contratos de Prestación de Servicios **1221-2024 CPS-AG (116326) y 071-2025 CPS-AG (125225).**

Referencia: Radicado No. **20266910006442** de fecha 16 de enero de 2026.

Bte: 285232026

Respetuoso saludo,

En atención a su solicitud, me permito remitir certificación de los Contratos de Prestación de servicio **No. 1221-2024 CPS-AG (116326) y 071-2025 CPS-AG (125225).**

suscrito entre usted y el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar.

Cordialmente,

DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyecto: Alejandro Avella González - Contratista FDLCB CPS-P 729-2025

Revisó: Mónica Viviana García Mendieta – Contratista FDLCB CPS 098 - 2025

Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba – Contratista FDLCB CPS 1026-2025

Anexo: Un (1) Certificado.

Alcaldía Local de Ciudad
Bolívar
Diagonal 62 S N° 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co

GDI-GPD-F110
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Información Pública

EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR

CERTIFICA

Que el señor **JIMMY FERNEY OLAYA RODRÍGUEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.022.925.494 de Bogotá D.C, suscribió el siguiente Contrato de Prestación de Servicios con el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, entidad de Derecho Público identificada con el NIT. 899.999.061-9:

No. CONTRATO:	1221-2024 CPS-AG (116326)
OBJETO:	“PRESTAR SUS SERVICIOS PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR, ASÍ MISMO ATENDER TODAS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA DE LA LOCALIDAD, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO 2021-2024.”
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	
<p>1. Acompañar a la Alcaldía Local en los escenarios y espacios donde se vincule a la comunidad en actividades propias de la gestión local. 2. Apoyar acciones de fomento a la gestión local que surjan del plan de actividades de la Alcaldía Local. 3. Apoyar en sistematizar y consolidar información obtenida de los procesos de recolección de información en la localidad, así como en acciones de apoyo y acompañamiento a espacios e instancias que defina el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar 4. Acompañar los procesos de movilización ciudadana, operativos de seguridad, actividades interinstitucionales, atención de emergencias, eventos masivos o de alta complejidad que constituyan un riesgo para la seguridad y convivencia ciudadana en la localidad de Ciudad Bolívar. 5. Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel Distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana. 6. Apoyar la ejecución en campo de las actividades de entrega de publicidad, encuestas, convocatoria puerta a puerta, material e información sobre los proyectos de inversión del Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, que contribuya a mejorar la</p>	

seguridad, convivencia y procesos comunitarios entre otras que se requieran. 7. Brindar apoyo administrativo a las gestiones de articulación con organizaciones y entidades orientadas al desarrollo de acciones de promoción propias de la gestión local de la Localidad. 8. Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales relacionadas con la seguridad y convivencia ciudadana, mediante el acompañamiento a espacios participativos como juntas zonales de seguridad y frentes de seguridad ciudadana. 9. Prestar sus labores en las jornadas y actividades de promoción de la convivencia y seguridad ciudadana en los territorios y jornadas que les sean requeridos. 10. Apoyar los operativos de recuperación de territorios que son ocupados ilegalmente, que mediante procedimientos policivos y/o actos administrativos se deben intervenir, realizando el desmonte de estas ocupaciones. 11. Apoyar las actividades que se realicen desde el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar y/o de las entidades distritales en temas logísticos, organización, convocatoria o las que se requieran para el buen desarrollo de estas que involucren a la ciudadanía de la localidad. 12. Acompañar acciones operativas de IVC Inspección Vigilancia y Control adelantadas por la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar. 13. Asistir a las capacitaciones convocadas por el Alcalde Local y programas del Sistema Integrado de Gestión, presentar las evidencias de la participación de las mismas. 14. Apoyar las demás actividades que le sean asignadas por el Alcalde Local y/o el apoyo a la supervisión del contrato y que surjan de la naturaleza del contrato.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	27 DE SEPTIEMBRE DE 2024
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES
FECHA DE INICIO:	21 DE OCTUBRE DE 2024
VALOR DEL CONTRATO:	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$10.800.000) M/CTE.
VALOR PAGO MENSUAL:	DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$2.700.000) M/CTE.
CEDENTE	ARNOL ALONSO GARCÍA RODRÍGUEZ
CESIONARIO	JIMMY FERNEY OLAYA RODRÍGUEZ
VALOR EJECUTADO POR EL CEDENTE	CERO (\$0)
PLAZO EJECUTADO CEDENTE	NO APLICA
VALOR EJECUTADO POR EL CESIONARIO	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$10.800.000) M/CTE.
PLAZO EJECUTADO CESIONARIO	CUATRO (04) MESES
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$10.800.000) M/CTE..
PLAZO FINAL DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES
FECHA DE TERMINACION:	20 DE FEBRERO DE 2025

Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
Diagonal 62 S N° 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co

GDI-GPD-F110
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ESTADO:	TERMINADO
----------------	------------------

La presente Certificación se expide a solicitud del señor **JIMMY FERNEY OLAYA RODRÍGUEZ**, a los veintiséis (26) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026).



DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyecto: Alejandro Avella González - Contratista FDLCB CPS-P 729-2025.

Revisó: Mónica García Mendieta-Contratista - Contratación- CPS-098-2025.

Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba - Contratista Despacho CPS-1026-2025.



EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR

CERTIFICA

Que el señor, **JIMMY FERNEY OLAYA RODRIGUEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.022.925.494 de Bogotá, suscribió el siguiente Contrato de Prestación de Servicios con el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, entidad de Derecho Público identificada con el NIT. 899.999.061-9:

No. CONTRATO:	071-2025 CPS-AG (125225)
OBJETO:	“PRESTAR SUS SERVICIOS PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA DE LA LOCALIDAD, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO 2025-2028”.
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	
<p>1. Acompañar a la Alcaldía Local en los escenarios y espacios donde se vincule a la comunidad en actividades propias de la gestión local. 2. Apoyar acciones de fomento a la gestión local que surjan del plan de actividades de la Alcaldía Local. 3. Apoyar en sistematizar y consolidar información obtenida de los procesos de recolección de información en la localidad, así como en acciones de apoyo y acompañamiento a espacios e instancias que defina el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar 4. Acompañar los procesos de movilización ciudadana, operativos de seguridad, actividades interinstitucionales, atención de emergencias, eventos masivos o de alta complejidad que constituyan un riesgo para la seguridad y convivencia ciudadana en la localidad de Ciudad Bolívar. 5. Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel Distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana. 6. Apoyar la ejecución en campo de las actividades de entrega de publicidad, encuestas, convocatoria puerta a puerta, material e información sobre los proyectos de inversión del Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, que contribuya a mejorar la seguridad, convivencia y procesos comunitarios entre otras que se requieran. 7. Brindar apoyo administrativo a las gestiones de articulación con organizaciones y entidades orientadas al desarrollo de acciones de promoción propias de la gestión local de la Localidad. 8. Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales relacionadas con la seguridad y convivencia ciudadana, mediante el acompañamiento a espacios participativos como juntas zonales de seguridad y frentes de seguridad ciudadana. 9. Prestar sus labores en las jornadas y actividades de promoción de la convivencia y seguridad ciudadana en los territorios y jornadas que les sean requeridos. 10. Apoyar los operativos de recuperación de territorios que son ocupados ilegalmente, que mediante procedimientos policivos y/o actos administrativos se deben intervenir, realizando el desmonte de estas ocupaciones. 11. Apoyar las actividades que se realicen desde el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar y/o de las entidades distritales en temas logísticos, organización, convocatoria o las que se requieran para el buen desarrollo de estas que involucran a la ciudadanía de la localidad. 12. Acompañar acciones operativas de IVC Inspección Vigilancia y Control</p>	

Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
Diagonal 62 S N° 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co

GDI-GPD-F110
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

adelantadas por la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar. 13. Asistir a las capacitaciones convocadas por el Alcalde Local y programas del Sistema Integrado de Gestión, presentar las evidencias de la participación de las mismas. 14. Apoyar las demás actividades que le sean asignadas por el Alcalde Local y/o el apoyo a la supervisión del contrato y que surjan de la naturaleza del contrato.	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	14 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN:	OCHO (8) MESES
FECHA DE INICIO:	24 DE FEBRERO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$24.720.000) M/CTE.
VALOR PAGO MENSUAL:	TRES MILLONES NOVENTA MIL PESOS (\$3. 090.000) M/CTE.
ADICIÓN No. 1:	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$9.270.000) M/CTE.
PRÓRROGA No. 1:	TRES MESES (03)
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS (\$33.990.000) M/CTE
PLAZO FINAL DE EJECUCIÓN:	ONCE (11) MESES
FECHA DE TERMINACION:	23 DE ENERO DE 2026
ESTADO:	TERMINADO

La presente Certificación se expide a solicitud de EL señor **JIMMY FERNEY OLAYA RODRIGUEZ**, a los veintiséis (26) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026).



DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyecto: Alejandro Avella González - Contratista FDLCB CPS-P 729-2025.

Revisó: Mónica García Mendieta-Contratista - Contratación- CPS-098-2025.

Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba - Contratista Despacho CPS-1026-2025.

Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
Diagonal 62 S N° 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co

GDI-GPD-F110
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.